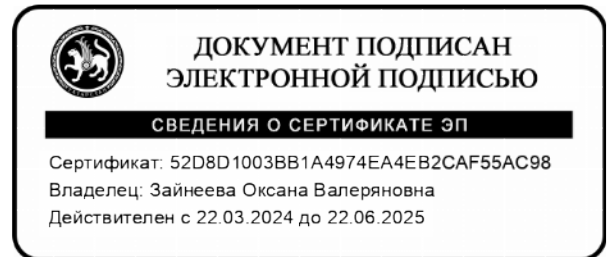


Муниципальное автономное учреждение  
дополнительного образования города Набережные Челны  
«Спортивная школа №10»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании  
педагогического совета  
протокол № 01 от «23» 08 2023 г.

Утверждаю:  
Директор МАУ ДО «СШ №10»  
О.В.Зайнеева  
Приказ № 141 от «23»08 2023 г.



**Положение  
о правилах приема на обучение  
по дополнительным образовательным  
программам  
спортивной подготовки  
МАУ ДО «СШ №10»**

# 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение о правилах приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее Положение) регламентируют прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МАУ ДО «СШ №10» (далее Школа) на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта (далее — поступающие), за счет средств соответствующего бюджета.
- 1.2. Настоящие правила разработаны в соответствии с:
- Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
  - Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 27.01.2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;
  - Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года» (Задача № 5 (б) абзац 2);
  - Концепцией развития дополнительного образования детей (Распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р);
  - Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
  - приказом Министерства спорта РФ от 16.11.2022 г №1006 «Об утверждении Федерального стандарта спортивной подготовки по виду спорта «баскетбол»;
  - Уставом Школы;
  - другими нормативными актами.
- 1.3. Организация осуществляет прием граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки при наличии соответствующей лицензии на осуществление образовательной деятельности.
- 1.4. При приеме граждан на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки требования к уровню их образования не предъявляются.
- 1.5. В настоящем Положении используются следующие термины и определения, установленные ФЗ о 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорту в Российской Федерации»:
- спортивная подготовка – учебно-тренировочный процесс, который подлежит планированию, включает в себя обязательное систематическое участие в спортивных соревнованиях, направлен на физическое воспитание и совершенствование спортивного мастерства лиц, проходящих спортивную подготовку, и осуществляется на основании муниципального задания на оказание услуг по спортивной подготовке;
  - дополнительная образовательная программа спортивной подготовки – программа поэтапной подготовки физических лиц по виду спорта

баскетбол, определяющая основные направления и условия подготовки на каждом ее этапе, разработанная и реализуемая Школой, осуществляющей спортивную подготовку, в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки;

- федеральные стандарты спортивной подготовки совокупность минимальных требований к спортивной подготовке по виду спорта баскетбол, обязательных для организаций, осуществляющих спортивную подготовку;

- этапы спортивной подготовки:

• этап начальной подготовки;

• учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации);

1.6. Данное Положение рассматривается на Педагогическом совете Школы.

1.7. Срок данного Положения не ограничен.

## **2. ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ В ШКОЛУ**

2.1. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

а) копию устава Школы;

б) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

в) документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

г) условия работы приемной и апелляционной комиссий Школы;

д) количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

е) сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;

ж) сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

з) формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

и) нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

к) систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

л) правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- м) сроки зачисления поступающих в Школу;
  - н) образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее — заявление);
  - о) порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.
- 2.2. Прием в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих (приложение №3) и наличии медицинского заключения о состоянии здоровья поступающего с допуском к занятиям избранным видом спорта.
- 2.3. Прием заявлений осуществляется секретарем Приемной комиссии в соответствии с графиком работы комиссии.  
Школа самостоятельно устанавливает сроки приема документов в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих.  
При наличии свободных мест зачисление в школу и доукомплектование групп производится в течение текущего учебного года.
- 2.4. В заявлении указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
  - наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
  - дата и место рождения поступающего;
  - место учебы поступающего;
  - СНИЛС поступающего;
  - адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания поступающего;
  - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
  - номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
  - электронная почта одного из родителей;
  - согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных (ч.1 ст.6 ФЗ от 27.07.2006 г № 152-ФЗ «О персональных данных»).
- 2.5. В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом Школы, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности; права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

- 2.6. При подаче заявления представляются следующие документы:
- а) данные паспорта, удостоверяющего личность поступающего или копия свидетельства о рождении;
  - б) данные паспорта, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
  - в) медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
  - г) фотографии поступающего 2 штуки в формате 3x4;
  - д) копия страхового свидетельства (СНИЛС) поступающего и родителя (законного представителя);
  - е) копия обязательного медицинского страхования.
- 2.7. Заявление и документы, указанные в пунктах 2.4 и 2.6. Положения, подаются одним из следующих способов:
- лично в Школу;
  - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
  - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы Школы, в том числе с использованием функционала сайта Школы, или иным способом с информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.8. Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.9. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.10. Очередность рассмотрения заявления и документов, указанных в пункте 2.6, осуществляется в порядке их поступления.
- 2.11. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.
- Личные дела поступающих хранятся в Школе не менее трех месяцев с начала объявления приема в Школу.

### **3. ПРАВИЛА ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ В ГРУППЫ НАЧАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ 1 ГОДА ОБУЧЕНИЯ**

- 3.1. При организации приема поступающих директор Школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.
- 3.2. Прием в Школу осуществляется на основании результатов индивидуального отбора. Школа самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора в соответствующем году, но не позднее, чем за месяц до проведения индивидуального отбора поступающих и утверждает их приказом.
- 3.3. К индивидуальному отбору в группы начальной подготовки допускаются дети, достигшие возраста установленного для зачисления в группы начальной подготовки согласно федеральных стандартов по видам спорта. (Минимальный возраст для зачисления в группы начальной подготовки 1 года обучения - 8 лет).

Дети более чем на 2 года старше установленного возраста для зачисления в группы начальной подготовки согласно федеральных стандартов по видам спорта принимаются в Школу (на этап начальной подготовки) по решению приемной комиссии.
- 3.4. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме тестирования уровня физической подготовленности с целью выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки по видам спорта способности. Тесты разрабатываются Школой самостоятельно с учетом федеральных стандартов спортивной подготовки. ( Приложение №1 «Нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления и перевода на этап начальной подготовки по виду спорта «баскетбол»).
- 3.5. Школа вправе проводить предварительные просмотры, анкетирование, консультации в порядке, установленном локальным нормативным актом Школы.

### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА И ПРОВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА**

- 4.1. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Школу, создаются приемная и апелляционная комиссии. Составы комиссий утверждаются приказом директора Школы. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.
- 4.2. Председателем приемной комиссии является директор Школы или лицо, им уполномоченное. Состав приемной комиссии (не менее 5 человек)

формируется из числа работников Школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

- 4.2.1. Приемная комиссия Школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.
- 4.2.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Школы.
- 4.3. Председателем апелляционной комиссии является заместитель директора по учебно-методической работе *(не должен быть председателем приемной комиссии)*.
- 4.3.1. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.
- 4.4. Регламенты работы комиссий определяются локальными нормативными актами Школы.
- 4.5. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих допускается только с письменного разрешения директора Школы.
- 4.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее, чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Школе, и самих оценок, полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на официальном сайте Школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом соблюдения законодательства РФ в области персональных данных.
- 4.7.. Школой предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвующих в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Школой сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора.
- 4.8. Не позднее, чем за месяц до начала приема документов Школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- сайт Школы) размещает следующую информация и документы с целью ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей):
  - копия Устава;
  - копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
  - документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
  - условия работы приемной и апелляционной комиссий;

- сведения о количестве бюджетных мест в соответствующем году по Программе спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);
- сведения о сроках приема документов для поступления в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;
- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой Программе спортивной подготовки;
- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;
- формы индивидуального отбора поступающих;
- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих в Школу;
- образец заявления о приеме на обучение по Программе спортивной подготовки (далее – заявление);
- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по Программе спортивной подготовки.

4.9. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем Школы в соответствии с муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг за счет бюджетных ассигнований соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

4.10. Школа вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

4.11. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.



- 4.12. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция. Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.
- 4.13. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения поступающего или подавшего апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.
- 4.14. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.
- 4.15. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.
- 4.16. Зачисление поступающих в Школу на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом директора на основании решения приемной или апелляционной комиссии в сроки, установленные Школой.
- 4.17. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Школа может проводить дополнительный прием поступающих в установленные сроки.
- 4.18. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Школы, при этом сроки дополнительного приема публикуются на информационном стенде Школы и на официальном сайте в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».
- 4.19. В течение учебно-тренировочного года Школа имеет право осуществлять дополнительный прием поступающих на любой этап подготовки при наличии вакантных мест и при условии выполнения контрольных нормативов соответствующего года (этапа) обучения.
- 4.20. На этап начальной подготовки принимаются все желающие, не имеющие медицинских противопоказаний, согласно минимальному возрасту, установленному для вида спорта, выполнившие контрольные нормативы и требования, установленные программой по виду спорта в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки.

На учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации) зачисляются лица:

- не имеющие медицинских противопоказаний к занятиям баскетболом по результатам медицинского осмотра;
- соответствующие, установленному в ФССП по виду спорта баскетбол, возрасту занимающихся зачисляемого этапа;
- успешно прошедшие контрольное тестирование на предыдущем этапе спортивной подготовки;
- выполнившие необходимые программные требования по спортивной квалификации;
- имеющие полный пакет документов, необходимых для зачисления.

В исключительных случаях (без предварительного обучения на этапе начальной подготовки) в группы учебно-тренировочного этапа могут быть зачислены спортсмены, соответствующие по возрасту, имеющие соответствующий уровень общей и специальной физической подготовки, имеющие спортивный разряд, соответствующий данному этапу подготовки, являющиеся членами сборных команд общеобразовательных школ и принимавшие участие в соревнованиях не ниже муниципального уровня, а также занимавшиеся ранее в других спортивных школах видами спорта, родственными выбранному для поступления в МАУ ДО «СШ №10».

4.21. При зачислении поступающего Школа обязана ознакомить его (законного представителя несовершеннолетнего поступающего) со своим Уставом, дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, реализуемой Школой и другими документами, регламентирующими организацию деятельности Школы, права и обязанности лиц, проходящих спортивную подготовку.

Факт ознакомления поступающего (законных представителей несовершеннолетнего поступающего), в том числе через информационные системы общего пользования, с локальными актами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего (законных представителей несовершеннолетнего поступающего).

4.22. Основанием для отказа в приеме в Школу являются:

- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по выбранному виду спорта;
- отсутствие свободных (бюджетных) мест;
- отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора без уважительной причины;
- возраст поступающего моложе 8 лет (по году рождения).

4.23. Иностранцы граждане, лица без гражданства, лица, признанные беженцами, вынужденные переселенцы, проживающие на территории муниципального образования, пользуются услугами Школы без ограничений, на общих основаниях.


4.24. Прием детей из семей беженцев и вынужденных переселенцев может осуществляться на основании записи детей в паспорте родителей

(законных представителей несовершеннолетнего поступающего), их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

## **5.ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ СПОРТИВНОЙ ПОДГОТОВКИ**

- 5.1. Прием на обучение в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность по программам дополнительного образования спортивной подготовки.
- 5.2. Прием на обучение в порядке перевода из другой организации осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего гражданина или родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в Школу в порядке перевода из другой организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина или родителя (законного представителя) ребенка.
- 5.3. Для зачисления в порядке перевода из другой организации совершеннолетние граждане или родители (законные представители) детей дополнительно предъявляют: документы, содержащие информацию об успеваемости в текущем учебном году (результаты промежуточной аттестации, документ, подтверждающий наличие спортивного разряда, звания), заверенные печатью другой организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Лист согласования к документу № 749 от 17.10.2024  
Инициатор согласования: Зайнеева О.В. Директор  
Согласование инициировано: 17.10.2024 09:16

Лист согласования		Тип согласования: <b>последовательное</b>		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Зайнеева О.В.		 Подписано 17.10.2024 - 09:16	-